

SURAT PERINTAH LEMBUR

Departemen		Project					
Hari / Tgl.SPL		Hari / Tgl Lembur					
		☐ Hari Kerja	☐ Hari Libur				
Uraian Tugas Lembur							
Memberikan Perintah Lembur Kepada							
No.	Nama Karyawan	Jabatan	Jam Lembur		Aktual jumlah jam lembur (jam) yang disetujui	Keterangan Lembur	
			Mulai	Berakhir			
Diajukan Oleh		Disetujui Oleh		Diketahui Oleh		Diperiksa Oleh	
() PIC		() Atasan		() HRD		() Dept. Finance	

SURAT PERINTAH LEMBUR

Departemen		Project					
Hari / Tgl.SPL		Hari / Tgl Lembur					
		☐ Hari Kerja	☐ Hari Libur				
Uraian Tugas Lembur							
Memberikan Perintah Lembur Kepada							
No.	Nama Karyawan	Jabatan	Jam Lembur		Aktual jumlah jam lembur (jam) yang disetujui	Keterangan Lembur	
			Mulai	Berakhir			
Diajukan Oleh		Disetujui Oleh		Diketahui Oleh		Diperiksa Oleh	
() PIC		() Atasan		() HRD		() Dept. Finance	